ПРОФЕСИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ "ДЖОН АТАНАСОВ"
ГР. КЮСТЕНДИЛ
2500 гр. Кюстендил ул. "Кокиче" 7, тел. и факс +359 78 520 279
e-mail: **info-1001360@edu.mon.bg**



УТВЪРДИЛ:……
Директор на ПТГ "Джон Атанасов"
инж.Румяна Георгиева
Дата: 09.09.2024 г.

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол No 12 от 09.09.2024 г.
и утвърден със заповед No 546 от 09.09.2024 г.

Представеният документ е изготвен за училище със следните характеристики:

- *Неспециализирано училище, професионална гимназия, осигуряваща завършването на клас, придобиване на степен на образование и на професионална квалификация;*
- *В училището се обучават ученици от VIII до XII клас:*
  - 87 ученици в дневна форма на обучение, разпределени в 5 паралелки и 20 в самостоятелна форма, в две основни направления – „Електротехника и енергетика“ и „Електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника“. (за 2024 /2025 г.);
- *В училището през учебната 2024/2025 година работят 10 педагогически специалисти и 6 души непедагогически персонал. От педагогическите специалисти 90 % притежават професионално квалификационна степен.*
  Директор – 1; Главен учител – 1; Старши учител – 7,5; Учител – 0,5
  Образователно-квалификационна степен на педагогическия персонал:
  Магистър – 9,5; Бакалавър – 0,5
  ПКС:
  II-ра ПКС – 2; III –та ПКС - 1 ; IV - та ПКС - 5

МИСИЯ:

ПТГ „Джон Атанасов“ осъзнава своята важна мисия да превърне професионалното образование и обучение в атрактивна, висококачествена, достъпна, гъвкава и интерактивна опция за всеки свой ученик. Като част от нашата работна програма ние включваме модернизиране на материалната база с оглед на новите технологии; изграждане на връзки с бизнеса, които да гарантират адекватност на професионалната подготовка на реалните нужди на пазара; провеждане на комуникационни кампании и стратегии, които да разясняват предимствата на професионалното обучение.

I. Приоритетни области и цели съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието в Република България (2021 - 2030)г.

Приоритетни области:	***Цели:***
Компетентности и таланти	• *Обучение, ориентирано към формиране и развитие на ключовите компетентности и на умения за живот и работа през XXI век* • *Възпитание в ценности* • *Развитие на способностите и талантите*
Мотивирани и креативни учители	• *Повишаване на привлекателността и престижа на учителската професия и обезпечаване на системата на образованието в дългосрочен план с учители във всички образователни институции и по всички дисциплини* • *Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя*
Сплотени училищни общности и системна работа с родителите	• *Създаване и развиване на ефективни училищни общности* • *Обединяване на ресурсите на семейството и училището за пълноценното развитие на ученика*
Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция	• *Преодоляване на регионалните, социално-икономическите и други бариери за достъп до образование* • *Взаимодействие с деца и родители за създаване на положително отношение към образованието* • *Подкрепа на развитието на специалистите в системата на училищното образование* • *Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик* • *Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със специални образователни потребности* • *Образователна интеграция на ученици от уязвими групи, включително роми, на търсещи или получили международна закрила и мигранти;* • *Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изявени дарби* • *Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на*

	дискриминация в училище • *Разширяване на възпитателната функция на образователните институции*
Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие	• *Насърчаване и развитие на култура за иновации* • *Иновации в образователния процес* • *Иновации в образователната среда* • *Развитие на образованието в дигитална среда и чрез дигитални ресурси* • *Образование за устойчиво развитие* • *Модернизиране на образователната инфраструктура към устойчиво развитие*
Реализация в професиите на настоящето и бъдещето	• *Професионално образование и обучение, съответстващо на динамиката на пазара на труда* • *Формиране и развитие на умения за професиите на настоящето и бъдещето* • *Развитие на професионалното образование и обучение, базирано на прехода към цифрова и зелена икономика*
Учене през целия живот	• *Разширяване на възможностите за учене през целия живот* • *Осигуряване на условия за насърчаване на ученето през целия живот*
Ефикасно управление и участие в мрежи	• *Преход от стандартизиран подход в управлението на образователните институции към управление, основано на креативност и иновации* • *Сътрудничество между институциите и свързване в мрежи*

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ЗА ПОСТИГАНЕ НА ВИСОКОКАЧЕСТВЕНО, ПРИОБЩАВАЩО, ЦЕННОСТНО-ОРИЕНТИРАНО И ПРОДЪЛЖАВАЩО ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ ОБРАЗОВАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ:

- **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:**

Осигуряване на учениците качествен образователен процес чрез създадена оптимална училищна среда, усъвършенстващи се учители, партньорство с родителите и поддържане на искрен интерес и уважение към потребностите и интересите на децата. Стремежът на педагогическия екип е да даде трайни и полезни знания и да формира умения за самостоятелен и пълноценен живот в социалната среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

- **ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

- да продължи работата на колектива по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейско качество на образованието чрез използване на добри педагогически практики и съвременни педагогически технологии за стимулиране на творческата активност и формиране на умения и професионални компетентности с цел успешната реализация на учениците;

- да се осигури на равен достъп до образование, ориентирано към провокиране на мисленето и самостоятелността, и позволяващо развитието на заложеното у всеки ученик;

- да се подобри възпитателната работа, като акцентът се поставя върху превенция и ограничаване на ранното напускане на училище, да се търси ефективно взаимодействие с институциите имащи отношение към проблема;

- да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот и засилване на тяхната съпричастност към училищните проблеми; да се набележат съвместни мерки за преодоляване на причините за отпадане от училище и конкретни дейности за задържането на учениците;

- да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и засилване дейността на училищната комисия за превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни. Да се обръща особено внимание на работата със застрашените от отпадане ученици;

- да продължи работата по гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование на учениците;

- за издигане авторитета на училището и популяризиране на дейността му да се разшири рекламната дейност чрез различни изяви;

- участие на училището в разработка и включване в международни програми и проекти с цел осигуряване на финансови средства;

- да се работи по подобряване на ефективността на сътрудничеството с фирмите и организациите, за които училището подготвя кадри;

- да се усъвършенства системата за квалификационна дейност на учителите;

- да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество;

- да продължи дейността за естетизация на училищната среда.

III.. ПЛАН – ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1	Изготвяне на Списък – Образец № 1 за учебната година.	м.09.2024	Директор
2	Актуализиране състава на постоянно действащи комисии в ПТГ „Джон Атанасов”.	09.09.2024	Директор
3	Изготвяне/актуализиране на училищни правилници, програми и планове.	09.09.2024	съгл. Заповед на Директор
4	Актуализиране на процедура за отпускане на стипендии.	м.09.2024	комисия
5	Актуализиране на мерки за работа в усложнена епидемиологична обстановка.	при необходимост	комисия
6	Изготвяне на седмични разписания на часовете за I-ви и II-ри учебен срок.	10.09.2024 31.01.2025	комисия
7.	Изготвяне на учебни програми по предметите от разширена професионална подготовка	13.09.2024	учители
8	Планиране на дидактическата работа за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответните учебни програми по предмети, в съответствие с предвидените учебни часове по учебен план.	13.09.2024	учители
9	Изготвяне на график за контролни и класни работи.	20.09.2024 31.01.2025	Директор
10	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците.	20.09.2024 31.01.2025	Директор
11	Изготвяне на график за провеждане на часа на класния ръководител, за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация на съответната паралелка.	20.09.2024 31.01.2025	Директор
12	Изготвяне на годишен план за организацията и съдържанието на часа на класа.	30.09.2024	класни ръководители
13	Изготвяне на заявки за задължителната документация за началото и края на учебната година.	през годината	Директор
14	Изготвяне на планове за работа на постоянно действащи училищни комисии и	09.09.2024	председатели на

	катедра „Учители“.		**комисии и катедри**
15	**Изготвяне на спортен календар**	**09.09.2024**	**Омерски**
16	**Провеждане на изпити в рамките на изпитните сесии.**	**по график**	**Директор**
17	**Изграждане на ученически съвет в VIII клас и актуализиране на ученическите съвети в останалите класове.**	**30.09.2024**	**класни ръководители**
18	**Актуализиране състава на ученическия съвет на ПТГ “Джон Атанасов”.**	**10.10.2024**	**Директор**
19	**Съвместни дейности с обществен съвет в съответствие с чл. 267 и чл. 268 от ЗПУО**	**през годината**	**Директор**
20	**Провеждане, подготовка и участие в състезанията по професии, включени в календара на МОН. Състезанията да бъдат предшествани от вътрешно-училищни кръгове.**	**съобразен с графика на МОН**	**Директор, учители по ПП**
21	**Организиране и провеждане „Дни на специалностите/професиите” и „ Дни на отворените врати“**	**график на РУО**	**катедра ПО**
22	**Провеждане на родителски срещи:**		
	- родителска среща с родителите на учениците от VIII клас и IX клас с лектор от ДПС. *- запознаване на родителите с действащите правилници в ПТГ “Джон Атанасов”.* *- запознаване родителите на учениците от XII клас с организирането и провеждането на държавните зрелостни изпити.*	**септември**	**класни ръководители, Директор**
	- отчитане състоянието на ОВП за I-я учебен срок. *- запознаване родителите на учениците от XII с организацията и провеждането на ДЗИ и изпити за придобиване на степен на професионална квалификация.*	**февруари**	**класни ръководители, Директор**
	- родителски срещи по преценка на класните ръководители.	**постоянен**	**класни ръководители, Директор**
23	**Участие в НП „На училище без отсъствие“, модул „Заместване на отстъстващи учители в училищата”, мярка „Без свободен час „**	**съгласно графика на МОН**	**Директор**
24	**Проучване на възможностите, предлагани от Национални програми за развитие на образованието.**	**постоянен**	**председатели на катедри**

25	**Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО, НП „Квалификации“ и др.**	**през годината**	**Директор**
26	**Развиване и усъвършенстване на интерактивния образователен модел чрез разработване и използване на мултимедийни и електронни уроци, интерактивни платформи и сайтове.**	**постоянен**	**учителите**
27	**Въвеждане на портфолиото като съвременна образователна технология и средство за представяне и оценяване (самооценяване) на постиженията на ученика.**	**постоянен**	**учителите**
28	**Разширяване на оценяването по проекти като иновативна форма на работа в час.**	**постоянен**	**учителите**
29	**Оказване на индивидуална помощ на учениците съобразно специфичните им потребности и допълнителна работа по време на учебни занятия с т.н. “изоставащи ученици”.**	**постоянен**	**учителите**
30	**Провеждане на консултации при организиране на самостоятелната подготовка на учениците, както и за ученици, застрашени от отпадане и живеещи в рискова среда, с цел успешното им адаптиране в училище.Учениците, посетили консултации да бъдат регистрирани в дневника с посочена дата на провеждане.**	**по график**	**учителите**
31	**Подобряване работата на колектива за преодоляване на проблема с т.н. “скрито отпаднали ученици” чрез нови, по-ефикасни подходи и форми на работа с тях.**	**постоянен**	**учителите**
32	**Привличане на семейството като съюзник на училището и поддържане на постоянна връзка с родителите на така наречените “проблемни” и застрашени от отпадане ученици.**	**постоянен**	**учителите и класните ръководители**
33	**Съвместна дейност с полиция, съдебна власт, прокуратура, здравеопазване, общинска администрация, РУО, спортни дружества, регионален център за ученически отдих и туризъм и др.**	**постоянен**	**Директор**
34	**Стимулиране и подпомагане развитието на дарбите, умствените и физическите способности на учениците. Издирване и индивидуална работа с изявените ученици; поощряване участието им в регионални, национални и международни прояви.**	**постоянен**	**учителите**
35	**Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с ДЗИ.**	**постоянен**	**учителите**
36	**Прилагане на ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование във всички компоненти на процеса на образование, възпитание и социализация в училището.**	**постоянен**	**учителите**

37	**При преподаване на учебния материал по всички дисциплини да се извеждат здравните аспекти, да се работи за обогатяване на екологичните знания на ученика.**	**постоянен**	**учителите**
38	**В обучението по учебните предмети, които включват отделни теми от здравното образование, да се осигурява възможност за активно участие на учениците за изразяване на собствени ценностни и гледни точки.**	**постоянен**	**учителите**
39	**Осигуряване на специализирана информация на учениците за възможностите на средното и висшето образование, подпомагаща професионалното им ориентиране.**	**постоянен**	**Директор и класни р-ли**
40	**Реализиране на съвместни дейности в часа на класа с кариерни консултанти по проект „Система за кариерно ориентиране в училищното образование" с цел професионално ориентиране и развитие на системата за учене през целия живот.**	**постоянен**	**класни ръководители**
41	**Ръководството на училището да осигурява лектори и различни специалисти за общоучилищни и класни мероприятия.**	**постоянен**	**Директор**
42	**Създаване на информационна среда за образователно и професионално развитие на учениците и формирането им като личности със социални знания и умения.**	**постоянен**	**учители по ПП**
43	**Своевременно да се подава информация в медиите за училищната дейност, с цел популяризиране и издигане авторитета на училището.**	**постоянен**	**Директор,комисия по рекламна дейност**
44	**Популяризиране на възможностите за учене през целия живот.**	**постоянен**	**ПС**
45	**Актуализиране на WEB-страницата на училището. Своевременно да се отразяват всички събития от училищния живот.**	**постоянен**	**инж.Юлияна Иванова, Соня Георгиева**
46	**Утвърждаване ролята на родителите като партньор по проблемите, свързани с възпитанието и гражданското образование на учениците и съдействие при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.**	**постоянен**	**Директор класни ръководители**
47	**Отбелязване на празници: Да се изработят планове и дейности по повод следните празници, тържества и мероприятия с цел създаване на условия за колективна дейност и изява на учащите се и утвърждаване на училището като духовен и културен център:**		
	- за откриване на учебната година	**09.09.2024**	**Колева**
	- 1ви ноември – Ден на народните будители	**09.10.2024**	**Соня Георгиева**

	- 1 декември – Международен ден на борбата със СПИН	**13.11.2024**	**учител БЗО**
	- 3ти март – Освобождението на България	**12.02.2025**	**Учител История и цивилизации**
	-22 – 25 април – Седмица на моето училище	**26.03.2025**	**инж.Д.Атанасова**
	- 25 април /неучебен ден/ - отбелязване на Празник на училището	**26.03.2025**	**Е.Петрова инж.Никова**
	-02 май /неучебен ден/ - Спортен празник	**23.04.2025**	**Омерски**
	- 9ти май - Ден на Европа	**23.04.2025**	**Учител ГО**
	- 15 май - Тържествено изпращане на Випуск 2025	**23.04.2025**	**Класен ръководител**
	- 24-ти май – Ден на българската писменост, просвета и култура	**14.05.2025**	**Колева**
	- 13 юни /неучебен ден/ - Спортен празник	**11.06.2025**	**Директор, Омерски**
48	**Модернизиране на материалната база:**		
	-модернизиране на специализираните кабинети със собствени средства и спонсорство ;	**постоянен**	**учителите**
	-задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства и пособия в зависимост от финансовите възможности;	**постоянен**	**Директор и гл.счетоводител**
	- планиране на строително-ремонтните работи;	**постоянен**	**Директор и гл.счетоводител**
	- обогатяване на библиотечния фонд на училището;	**постоянен**	**гл.счетоводител, учители**
	-задълбочаване на контактите с фирмите, потребители на кадри от ПТГ "Джон Атанасов", и привличането им за по-ефективно сътрудничество в учебно-производствения процес и обогатяване на материалната база в училище;	**постоянен**	**Директор**
	-превантивна работа с колектива и учениците за създаване на атмосфера за	**постоянен**	**учители**

	недопускане, рушене и унищожаване на училищното имущество.		
49	**Реализиране на разнообразна, съзнателно провеждана проектна дейност, с гъвкава система на взаимоотношения:**		
	- актуализиране на информационен отдел в училищната библиотека, съдържащ информация от интернет и други средства за партниращи организации;	**постоянен**	**зав. училищна библиотека**
	- посещение на всички представяния и промоции на програми и организации с цел набиране на информация и бъдещо взаимодействие;	**постоянен**	**Директор**
	- обучение на подбран екип за писане на проекти и постоянното му обновяване и разширяване;	**постоянен**	**Директор**
	- насърчаване и поощряване участието на учители и родители в проектните екипи с цел мотивиране за бъдеща дейност.	**постоянен**	**Директор**
50	**Дейности за предоставяне на подкрепата за личностно развитие на учениците – съгл. чл.6 от Наредба за приобщаващото образование**		
	- определяне на координатор и членове екипи за подкрепа на личностното развитие;	**септември**	**Директор**
	- осигуряване на безплатен училищен транспорт до училището и обратно за учениците, живеещи извън населеното място;	**постоянен**	**Директор**
	- информационна кампания за разясняване условията и възможностите за ползване на общежитието;	**септември**	**Директор, учители, медиатор**
	- създаване на условия за ефективно обучение от разстояние в електронна среда чрез осигуряване на устройства с достъп до интернет за всеки ученик и учител;	**при нужда**	**Директор, координатор на ЕПЛР**
	- организиране на групи и клубове за занимания по интереси;	**постоянен**	**Класни ръководители, учители**
	- включване на учениците в организирани образователни, творчески, възпитателни, спортни и спортно-туристически дейност;	**постоянен**	**Класни ръководители, учители**
	- дейности на училищната библиотека, свързани с изграждане на навици за четене и умения за търсене и ползване на информация;	**постоянен**	**Завеждащ училищна библиотека**
	- тимулиране участието на деца с изявени дарби в състезания и олимпиади;	**постоянен**	**Учители**
	- награждаване на ученици;	**постоянен**	**Директор, класни ръководители**
	- кариерно ориентиране и мотивация на учениците от уязвимите групи за продължаване на образованието им и след задължителната училищна възраст;	**постоянен**	**Класни ръководители, учители, медиатор**

	- разглеждане на теми, свързани с превенция на насилието и тормоза и за развитие на толерантност във взаимоотношенията;	**постоянен**	**Класни ръководители, учители**
	- идентифициране на индивидуалните потребности на ученици в риск от отпадане и от уязвими групи;	**постоянен**	**Педагогически специалисти, Координатор на ЕПЛР**
	- екипна работа на педагогическите специалисти в конкретен клас;	**постоянен**	**Педагогически специалисти**
	- специализирана работа с родителите за постигане на по-голяма заинтересованост към образователно - възпитателния процес.	**постоянен**	**Педагогически специалисти, медиатор**
	- съвместна работа с външни институции за идентифициране ученици в риск, набелязване на дейности и проследяване на резултатите от тях;	**постоянен**	**Директор, учители, медиатор**
	- обучение на педагогически специалисти, във връзка с дейностите по реализация на обща и допълнителна подкрепа.	**по график, заложен в план за квалификация**	**Директор**